

RENCANA AKSI KINERJA KPU KOTA BIMA

RENCANA AKSI KINERJA SEKRETARIAT KPU KOTA BIMA

Nama/Unit Organisasi : SEKRETARIAT KPU KOTA BIMA

AnggaranTahun : 2026

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	KEGIATAN	ANGGARAN	RENCANA PELAKSANAAN				PELAKSANA
					6	7	8	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Penyelenggaraan Pemilu dalam Proses Konsolidasi Demokrasi (076.01.CQ)								
1	Terlaksananya penyajian informasi produk hukum KPU kepada publik di tingkat Kota Bima secara tepat, cepat, dan akurat.	Persentase penyajian informasi produk hukum KPU secara tepat, cepat, dan akurat sesuai ketentuan.	1. Penyusunan Produk Hukum 2. Pengelolaan JDIH dan Media Sosial JDIH 3. Pengelolaan Arsip		√	√	√	√	Subbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat
2	Terlaksananya peningkatan pemahaman terhadap Peraturan KPU melalui penyuluhan hukum yang diterima.	Persentase mengikuti penyuluhan hukum Peraturan KPU dengan baik.	Sosialisasi/Penyuluhan Hukum Peraturan KPU, Keputusan KPU dan Produk Hukum lainnya				√	√	Subbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat
3	Terlaksananya pelaksanaan kebijakan regulasi KPU di tingkat Kota Bima secara patuh hukum dan akuntabel.	Persentase pelaksanaan kebijakan regulasi KPU sesuai ketentuan dan tidak menimbulkan sengketa hukum	1. Penyebarluasan Peraturan KPU dan Keputusan KPU kepada internal KPU Kota Bima 2. Pemutakhiran Data Partai Politik Berkelanjutan Melalui SIPOI		√	√			Subbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat
4	Terlaksananya kerja sama kelembagaan KPU Kota Bima dengan lembaga terkait dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Bima.	Jumlah lembaga di tingkat Kota Bima yang menjalin kerja sama dengan KPU Kota Bima dalam mendukung penyelenggaraan Pemilu dan Pemilihan.	1. Penyebarluasan Informasi sebagai bagian terintegrasi Pendidikan Politik 2. Meningkatkan Partisipasi aktif dari semua pihak dalam meningkatkan kesadaran Demokrasi di Kota Bima 3. 3.Penyusunan PKS atau dokumen kesepakatan kerjasama		√	√	√	√	Subbag Hukum dan SDM

5	Terselenggaranya layanan informasi dan data publik melalui PPID KPU Kota Bima secara cepat, akurat, dan tepat.	Persentase permohonan informasi dan data yang ditindaklanjuti melalui PPID KPU Kota Bima sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	1. Pemberian Informasi dan data kepada pemohon informasi 2. Penyusunan Laporan PPID per triwulan		√	√	√	√	Subbag Hukum dan SDM
6	Terlaksananya sosialisasi pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Bima melalui media yang tersedia.	Persentase sosialisasi pendidikan pemilih melalui media yang tersedia.	1. Pelaksanakan kegiatan pendidikan pemilih melalui podcast untuk diupload di media sosial KPU Kota Bima 2. Penyusunan Laporan kegiatan 3. Dokumentasi publikasi dan kegiatan		√	√	√	√	Subbag Hukum dan SDM
7	Terlaksananya dukungan dan pemenuhan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Bima sesuai ketentuan yang berlaku.	Jumlah permohonan administrasi PAW Anggota DPRD Kota Bima yang ditindaklanjuti dan disampaikan tepat waktu kepada KPU Provinsi sesuai ketentuan.	Proses PAW Anggota DPRD Kota Bima Periode 2024 – 2029. Internalisasi Peraturan KPU Nomor 3 Tahun 2025		√	√	√	√	Subbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat
8	Terlaksananya kegiatan pendidikan pemilih kepada masyarakat di tingkat Kota Bima.	Persentase kegiatan pendidikan pemilih yang telah dilaksanakan.	1. Pelaksanaan Pendidikan pemilih dengan sasaran Pemilih Pemula, Kelompok marjinal dan kelompok Rentan 2. Penyusunan laporan Sosdiklih 3. Dokumentasi kegiatan dan Media sosial		√	√	√	√	Subbag Hukum dan SDM
9	Meningkatnya kemampuan pejabat perbendaharaan KPU Kota Bima dalam menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan.	Persentase pejabat perbendaharaan di KPU Kota Bima yang mampu menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan yang berlaku.	Pejabat perbendaharaan di KPU Kota Bima yang mampu menyelesaikan pertanggungjawaban penggunaan anggaran sesuai ketentuan yang berlaku.		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logistik
10	Terlaksananya penyusunan dan penyampaian laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Bima sesuai	Jumlah laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Bima yang disusun dan disampaikan sesuai ketentuan.	Laporan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan KPU Kota Bima yang disusun dan disampaikan sesuai ketentuan		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logistik

	ketentuan.								
11	Tersusunnya dan tersampainya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran KPU Kota Bima secara tepat waktu sesuai ketentuan.	Persentase penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran dengan tepat waktu.	Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran dengan tepat waktu.		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logistik
12	Terlaksananya pembayaran gaji dan tunjangan pegawai KPU Kota Bima secara tepat waktu sesuai ketentuan.	Persentase penyelesaian pembayaran gaji dan tunjangan pegawai secara tepat waktu.	Penyelesaian pembayaran gaji dan tunjangan pegawai secara tepat waktu	-	√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logistik
13	Terwujudnya perencanaan program dan anggaran KPU Kota Bima yang sesuai ketentuan perencanaan.	Persentase perencanaan program dan kegiatan sesuai ketentuan yang berlaku.	Membuat Perencanaan Program dan Kegiatan sesuai ketentuan yang berlaku		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi
14	Terwujudnya koordinasi dan kerja sama kelembagaan KPU Kota Bima dengan lembaga terkait dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Bima.	Jumlah lembaga di tingkat Kota Bima yang melakukan kerja sama dengan KPU Kota Bima dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan.	Melakukan Koordinasi dan kerja sama kelembagaan KPU Kota Bima dengan lembaga terkait dalam mendukung Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Bima.		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi
15	Terwujudnya pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan KPU Kota Bima sesuai pedoman yang berlaku.	Persentase pemenuhan komponen Reformasi Birokrasi KPU Kota Bima sesuai pedoman KPU.	Pemenuhan komponen Reformasi Birokrasi KPU Kota Bima sesuai pedoman KPU. 1. Pelaksanaan Zona Integrasi di KPU Kota Bima 2. Pengelolaan Arsip		√	√	√	√	Subbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat
16	Terwujudnya penyelenggaraan pelayanan publik yang baik di lingkungan KPU Kota Bima.	Persentase pelayanan publik secara baik.	Pelayanan publik secara baik.		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi
17	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran KPU Kota Bima secara akuntabel dan tepat waktu.	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran yang disusun dan disampaikan oleh KPU Kota Bima secara akuntabel dan tepat waktu.	Membuat Laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan anggaran yang disusun dan disampaikan oleh KPU Kota Bima secara akuntabel dan tepat waktu.		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi

18	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan SDM melalui pemberian layanan administrasi kepegawaian yang tepat waktu di lingkungan KPU Kota Bima.	Persentase pegawai di KPU Kota Bima yang mendapatkan layanan administrasi kepegawaian secara tepat waktu.	1. Penyusunan kenaikan berkala ASN 2. Pengusulan administrasi kenaikan pangkat pagi PNS						Subbag Hukum dan SDM
19	Tersedianya dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Bima yang valid dan update.	Persentase dokumen kepegawaian pegawai KPU Kota Bima yang disediakan secara valid dan update.	1. Penyusunan Laporan SIADKA per bulan		√	√	√	√	Subbag Hukum dan SDM
20	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana kerja KPU Kota Bima yang baik dan memadai sesuai standar.	Persentase kualitas penyediaan dukungan sarana kerja KPU Kota Bima yang baik dan memadai.	Melakukan pengecekan dan perawatan sarana dan prasarana secara berkala.		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
21	Terwujudnya dukungan sarana dan prasarana kerja melalui pembangunan dan/atau renovasi gedung dan gudang kantor KPU Kota Bima yang tepat waktu dan berdaya manfaat.	Persentase gedung dan gudang kantor KPU Kota Bima yang dibangun atau direnovasi dengan tepat waktu dan berdaya manfaat secara layak dan memadai.	- Renovasi Pagar kantor - Pengecatan Gedung dan Kantor Kantor			√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
22	Meningkatnya kualitas layanan perkantoran KPU Kota Bima sesuai kebutuhan kerja.	Persentase kualitas layanan perkantoran KPU Kota Bima yang memenuhi kebutuhan kerja.	Meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja KPU Kota Bima melalui penggunaan teknologi informasi. - Pembuatan Aplikasi Agenda Surat - Pembuatan Aplikasi Pemegang Barang Milik Negara		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
23	Meningkatnya kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Bima	Persentase kualitas tata kelola administrasi persuratan dan pengelolaan arsip KPU Kota Bima	Kegiatan Peningkatan SDM melalui pelatihan-pelatihan online seperti ASN Berpijar		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
24	Meningkatnya kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Bima	Persentase kualitas layanan persidangan dan protokol KPU Kota Bima	Kegiatan Peningkatan SDM melalui pelatihan-pelatihan online seperti ASN Berpijar		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik

25	Terwujudnya keamanan dan ketertiban yang memberikan rasa aman dan nyaman bagi Pegawai KPU Kota Bima	Persentase kualitas layanan pemberian keamanan dan ketertiban bagi Pegawai KPU Kota Bima	1. Evaluasi berkala terhadap Pamdal 2. Pengecekan secara berkala terhadap sistem keamanan CCTV, masih hidup atau sudah rusak		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
26	Terlaksananya fasilitasi kesehatan bagi Pegawai KPU Kota Bima secara memadai	Persentase kualitas layanan terhadap fasilitasi kesehatan bagi Pegawai KPU Kota Bima	1. Penyediaan alat P3K		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
27	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa di KPU Kota Bima	Persentase jumlah pengaduan masyarakat pada KPU Kota Bima yang ditindaklanjuti	Pengelolaan Pengaduan masyarakat pada KPU Kota Bima		√	√	√	√	Subbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat
28	Meningkatnya tindak lanjut hasil pengawasan di lingkungan KPU Kota Bima	Persentase penyelesaian rekomendasi BPK, BPKP, dan APIP pada KPU Kota Bima yang ditindaklanjuti	Melaksanakan semua rekomendasi BPK, BPKP, dan APIP			√		√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
29	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Bima	Meningkatnya kualitas pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan KPU Kota Bima	1. Pengawasan secara berkala tiap bulan 2. laporan pertanggungjawaban tiap bulan		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
30	Meningkatnya efektivitas penerapan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah pada KPU Kota Bima	Nilai Maturitas SPIP KPU Kota Bima	1. Pelaksanaan SPIP dan Pengisian Kartu Kendali SPIP 2. Penyusunan Laporan SPIP		√	√	√	√	Subbag Teknis Penyelenggaraan Pemilu, Partisipasi dan Hubungan Masyarakat
31	Terwujudnya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Bima yang patuh dan tertib berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Persentase pengelolaan Barang Milik Negara yang material secara patuh dan tertib sesuai SAP	1. Inventarisasi BMN : Melakukan inventarisasi BMN secara berkala untuk memastikan bahwa semua BMN telah tercatat dan terdata dengan benar 2. Pengklasifikasian BMN: Mengklasifikasikan BMN berdasarkan jenis dan kategori untuk memudahkan pengelolaan dan pengawasan. 3. Penilaian BMN: Melakukan penilaian BMN untuk menentukan nilai wajar dan nilai buku BMN.		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik

			4. Pengawasan BMN: Melakukan pengawasan BMN secara berkala untuk memastikan bahwa BMN digunakan sesuai dengan tujuan dan tidak ada penyalahgunaan 5. Pemeliharaan BMN: Melakukan pemeliharaan BMN secara berkala untuk memastikan bahwa BMN tetap dalam kondisi baik dan dapat digunakan 6. Penghapusan BMN: Melakukan penghapusan BMN yang sudah tidak digunakan atau rusak untuk mengurangi biaya pemeliharaan dan meningkatkan efisiensi.						
32	Terwujudnya pengelolaan Barang Milik Negara KPU Kota Bima berdasarkan Sistem Akuntansi Pemerintahan	Jumlah laporan Barang Milik Negara KPU Kota Bima berdasarkan SIMAK BMN yang datanya sesuai dengan Data Standar Akuntansi Keuangan (SAK)	Penyusun laporan BMN secara berkala untuk mempertanggungjawabkan pengelolaan BMN kepada stakeholders.		√	√	√	√	Subbag Keuangan Umum dan Logitik
33	Tersedianya data dan informasi yang valid di lingkungan KPU Kota Bima	Jumlah KPU penyediaan data dan informasi secara valid	Penyediaan data dan informasi secara valid		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi
34	Terwujudnya penerapan e-Government secara tepat di lingkungan KPU Kota Bima	Persentase penerapan e-Government sesuai SOP yang berlaku	Penerapan e-Government sesuai SOP yang berlaku		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi
35	Tersedianya sarana dan prasarana IT KPU Kota Bima yang terintegrasi dan memadai	Persentase penyediaan sarana dan prasarana IT secara memadai sesuai standar KPU	Penyediaan sarana dan prasarana IT secara memadai sesuai standar KPU		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi
36	Terlaksananya peningkatan kompetensi SDM di lingkungan KPU Kota Bima melalui media kompetensi yang tersedia	Persentase peningkatan kompetensi SDM melalui media kompetensi yang ada	Monitoring dan pelaporan terkait pelaksanaan pelatihan melalui aplikasi SIMPEL		√	√	√	√	Subbag Hukum dan SDM
37	Terlaksananya pemanfaatan dan	Persentase sistem informasi Pemilu dan Pemilihan yang	Penyediaan sistem informasi Pemilu dan Pemilihan yang		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi

	dukungan operasional sistem informasi Pemilu dan Pemilihan di tingkat Kota Bima	dimanfaatkan dan dioperasikan KPU Kota Bima sesuai ketentuan	dimanfaatkan dan dioperasikan KPU Kota Bima sesuai ketentuan						
38	Terlaksananya persiapan pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Bima	Persentase persiapan pendataan DPT berkelanjutan	1. Melakukan penyandingan dengan PDPB triwulan 4 tahun 2025 2. Cek Siak 3. Melakukan Coktas 4. Analisa kegandaan pada sidalih		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi
39	Terlaksananya pendataan DPT berkelanjutan di tingkat Kota Bima bersama pihak terkait	Jumlah pendataan DPT berkelanjutan bersama pihak terkait	1. Melakukan koordinasi dengan Dinas2 terkait 2. Menindaklanjuti Sarper Bawaslu 3. Menerima tanggapan masyarakat 4. Input pada Sidalih		√	√	√	√	Subbag Perencanaan Data dan Informasi

Kota Bima, 15 Januari 2026
Sekretaris Komisi Pemilihan Umum
Kota Bima

