





BARANG MILIN

TAHUN 2072













KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2012 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun Anggaran 2013, Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Kantor Komisi Pemilihan Umum Kota Bima adalah salah satu entitas akuntansi dibawah Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Laporan Barang Milik Negara (BMN) Semester II Tahun 2022 ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara dan asset milik Negara pada Kantor Komisi Pemilihan Umum. Disamping itu, laporan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Kota Bima, 31 Desember 2022

Komisi Remilihan Umum Kota Bima

Sekretaris,

★ <u>Drs. A J M A H</u> NIP. 19671231 199803 1 088

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA PADA LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN PERIODE SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2022

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

- 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara
- 2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
- 4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- 5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
- 6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah
- 7. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
- 8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 96/PMK.06/2007 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan, dan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
- 9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 97/PMK.06/2007 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;
- 10. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 120/PMK.06/2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
- 11. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tatacara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- 12. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 109/PMK.06/2009 tentang Pedoman Pelaksanaan Inventarisasi, Penilaian dan Pelaporan Dalam rangka Penertiban Barang Milik Negara;
- 13. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara;

- 14. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
- 15. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 247/PMK.06/2014 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat:

B. Entitas Pelaporan

Rencana Strategis (Renstra) merupakan sub sistem dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang memuat visi, misi, tujuan, sasaran, kebijakan serta Program dari suatu organisasi yang ditetapkan untuk jangka waktu 1-5 tahun yang akan menjadi arah dan pedoman bagi organisasi tersebut dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya.

Penetapan visi dan misi KPU Kota Bima merupakan turunan dari penetapan visi dan misi Komisi Pemilihan Umum sehingga terjalin kesinambungan visi dan misi Kantor Pusat dengan Kantor Instansi Vertikal.

Visi KPU Kota Bima adalah "Terwujudnya Komisi pemilihan Umum sebagai penyelenggara pemilihan umum yang memiliki integritas, profesional, mandiri, transparan dan akuntabel, demi terciptanya demokrasi Indonesia yang berkualitas berdasarkan Pancasila dan UUD 1945 dalam wadah Negara Kesatuan Republik Indonesia".

Sedangkan misi KPU Kota Bima adalah :

- 1) Membangun lembaga penyelenggara Pemilihan Umum yang memiliki kompetensi, kredibilitas dan kapasitas dalam menyelenggarakan Pemilihan Umum;
- 2) Menyelenggarakan Pemilihan Umum untuk memilih Anggota Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, Presiden dan Wakil Presiden serta Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah secara langsung, umum, bebas, rahasia, jujur, adil, akuntabel, edukatif dan beradab;
- 3) Meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pemilihan Umum yang bersih, efisien dan efektif;
- 4) Melayani dan memperlakukan setiap peserta Pemilihan Umum secara adil dan setara, serta menegakan peraturan Pemilihan Umum secara konsisten sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan

5) Meningkatkan kesadaran politik rakyat untuk berpartipasi aktif dalam Pemilihan Umum demi terwujudnya cita-cita masyarakat Indonesia yang demokratis.

Sekretariat KPU Kota Bima merupakan lembaga kesekretariatan KPU yang berkedudukan di Jln. Gajah Mada Kel. Penato'i Kec.Mpunda Kota Bima. Berdasarkan Peraturan Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2020 Tentang Tugas, Fungsi, Susunan Organisasi, Dan Tata Kerja Sekretariat Jenderal Komisi Pemilihan Umum, Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Provinsi, Dan Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kabupaten/Kota, Sekretariat KPU Kota Bima mempunyai tugas :

- 1) Membantu penyusunan program dan anggaran Pemilu,
- 2) Memberikan dukungan teknis administratif,
- 3) Membantu pelaksanaan tugas KPU Kota Bima dalam menyelenggarakan Pemilu,
- 4) Membantu pendistribusian perlengakapan penyelenggaraan Pemilu Anggota DPR, DPD, dan DPRD serta Pemilu Presiden dan Wakil Presiden,
- 5) Membantu perumusan dan penyusunan rancangan keputusan KPU Kota Bima,
- 6) Memfasilitasi penyelesaian masalah dan sengketa Pemilu Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Kota Bima,
- 7) Membantu penyusunan laporan penyelenggaraan kegiatan dan pertanggungjawaban KPU Kota Bima, dan
- 8) Membantu pelaksanaan tugas-tugas lainnya sesuai dengan peraturan perundangundangan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud di atas, Sekretariat KPU Kota Bima menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- 1) Membantu penyusunan program dan anggaran Pemilu di Kota Bima;
- 2) Memberikan pelayanan teknis pelaksanaan Pemilu di Kota Bima;
- 3) Memberikan pelayanan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, anggaran, dan perlengkapan Pemilu di Kota Bima;
- 4) Membantu perumusan dan penyusunan rancangan keputusan KPU Kota Bima;
- 5) Membantu perumusan, penyusunan dan memberikan bantuan hukum serta memfasilitasi penyelesaian sengketa Pemilu di Kota Bima;

- 6) Membantu pelayanan pemberian informasi Pemilu, partisipasi dan hubungan masyarakat dalam penyelenggaraan Pemilu di Kota Bima;
- 7) Membantu pengelolaan data dan informasi Pemilu di Kota Bima;
- 8) Membantu pengelolaan logistik dan distribusi barang/jasa keperluan Pemilu di Kota Bima;
- 9) Membantu penyusunan kerjasama antar lembaga di Kota Bima;
- 10) Membantu penyusunan laporan penyelenggaraan Pemilu dan pertanggungjawaban KPU Kota Bima.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi tersebut di atas, Sekretariat KPU Kota Bima berkewajiban:

- 1) Menyusun laporan pertanggungjawaban keuangan;
- 2) Memelihara arsip dan dokumen Pemilu; dan
- 3) Mengelola barang inventaris KPU Kota Bima.

C. Periode Laporan

Laporan Barang Milik Negara ini merupakan Laporan periode Semester II Tahun 2022

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

A. KEBIJAKAN PENGGOLONGAN DAN KODEFIKASI BARANG MILIK NEGARA

Kebijakan tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara sebagai pengganti Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97/PMK.06/2007 tentang Kodefikasi dan Penggolongan Barang Milik Negara mengatur:

1. Pengertian:

- a. Pasal 1 ayat (2): Penggolongan adalah kegiatan untuk menetapkan secara sistematik ke dalam golongan, bidang, kelompok, sub kelompok dan sub-sub kelompok BMN.
- b. Pasal 1 Ayat (3): Kodifikasi Barang adalah pemberian kode BMN sesuai dengan penggolongan masing-masing BMN.

2. Tujuan:

Berdasarkan ketentuan pasal 2 Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 bahwa Penggolongan dan Kodefikasi BMN bertujuan menyeragamkan Penggolongan dan Kodefikasi BMN secara nasional guna mewujudkan tertib administrasi dan mendukung tertib pengelolaan BMN.

3. Pelaksanaan Kodifikasi:

Berdasarkan ketentuan pasal 3 ayat (1) Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 29/PMK.06/2010 bahwa Pengelola Barang/Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang melakukan Penggolongan dan Kodifikasi BMN yang berada dalam penguasaannya

B. KEBIJAKAN KAPITALISASI BARANG MILIK NEGARA

 Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara bahwa Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi Aset Tetap adalah pengeluaran pengadaan baru dan penambahan nilai aset tetap dari hasil pengembangan, reklasifikasi, renovasi, dan restorasi, meliputi :

- a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin, dan alat olah raga yang sama dengan atau lebih dari Rp 1.000.000,- (Satu Juta rupiah); dan
- b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang sama dengan atau lebih dari Rp. 25.000.000,- (Dua Puluh Lima Juta Rupiah).
- 2. Lampiran II.08 Peraturan Pemerintah RI Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan Pernyataan No. 07 tentang Akuntansi Aset Tetap paragraf 50 disebutkan bahwa pengeluaran yang dapat di kapitalisasi merupakan "Pengeluaran setelah perolehan awal suatu aset tetap yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomik di masa yang akan datang dalam bentuk kapasitas, mutu produksi, atau peningkatan standar kinerja, harus ditambahkan pada nilai tercatat aset yang bersangkutan".
- Pedoman Penggunaan Akun Pendapatan, Belanja Pegawai, Belanja Barang, dan Belanja Modal pada Lampiran I huruf E angka 4 disebutkan bahwa "Belanja Pemeliharaan yang dikeluarkan setelah perolehan aset tetap yang menambah dan memperpanjang masa manfaat dan/atau kemungkinan besar memberi manfaat ekonomi di masa yang akan datang dalam bentuk kapasitas, mutu produksi, atau peningkatan standar kinerja harus dikapitalisasi ke dalam Belanja Modal dan masuk ke dalam laporan keuangan sebagai penambahan nilai aset tetap dan diberikan penjalasan di dalam Catatan atas Laporan Keuangan;

C. KEBIJAKAN REKONSILIASI BARANG MILIK NEGARA

- Kebijakan tentang Tatacara Rekonsiliasi Barang Milik Negara diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 118/PMK.06/2018 tentang Tatacara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat mengatur:
 - 1. Pasal 1 ayat 2 menyatakan Rekonsiliasi adalah proses pencocokan data transaksi keuangan yang diproses dalam beberapa sistem / sub sistem yang berbeda berdasarkan dokumen sumber yang sama;
 - Pasal 2 menyatakan Pelaksanaan Rekonsiliasi Data BMN meliputi : Rekonsiliasi Data BMN dan Pemutakhiran Data BMN pada Kementrian/Lembaga, Rekonsiliasi Data BMN dan Pemutakhiran Data BMN antara pengelola barang

- dan pengguna barang, dan Rekonsiliasi Data BMN pada Bendahara Umum Negara;
- 3. Pasal 3 ayat 2 menyatakan Rekonsiliasi Data BMN dan Pemutakhiran data BMN dilakukan terhadap Data BMN yang meliputi :
 - a. Persediaan;
 - b. Aset Tetap, meliputi:
 - 1) Tanah
 - 2) Gedung dan Bangunan
 - 3) Peralatan dan Mesin
 - 4) Jalan, Irigasi dan Jaringan
 - 5) Aset Tetap Lainnya
 - 6) Konstruksi Dalam Pengerjaan
 - 7) Akumulasi penyusutan atas aset tetap
 - c. Aset Lainnya, meliputi:
 - 1) Kemitraan dengan pihak ketiga
 - 2) Aset Tidak berwujud
 - 3) Aset Lain- lain, berupa Aset tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan dan aset lain-lain berupa BMN
 - 4) Akumulasi penyusutan atas aset lainnya, dan
 - 5) Akumulasi amortisasi aset tak berwujud
 - d. BMN yang telah dilakukan reklasifikasi keluar dari Neraca kedalam daftar barang sebagaimana diatur dalam ketentuan peraturan perundangundangan di bidang BMN
- 2. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor : PER-07/KN/2009 Tentang Tatacara Pelaksanaan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Negara dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat mengatur :
 - a. Pasal 2 mengatakan bahwa Pengaturan tata cara pelaksanaan rekonsiliasi data BMN dalam rangka penyusunan Laporan BMN dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat dimaksudkan untuk memberikan Petunjuk kepada Organisasi yang terkait dengan Penatausahaan BMN guna memberikan persepsi yang sama

- sehingga tercapai keseragaman dalam pelaksanaan pemutakhiran dar rekonsiliasi data BMN.
- b. Pasal 4 : Kementerian/Lembaga melakukan rekonsiliasi internal antara unit akuntansi keuangan dan unit akuntansi barang pada setiap jenjang pelaporan;
- c. Pasal 5 ayat 1 : Rekonsiliasi internal sebagaimana dimaksud dalam pasal 4 dilakukan :
 - a. Setiap bulan pada tingkat Satuan Kerja
 - Setiap semester tingkat satuan kerja, wilayah, eselon I, dan Pengguna Barang
- d. Pasal 5 ayat(2): Rekonsiliasi Internal pada tingkat Satuan Kerja sebagaimana maksud pada ayat (1) huruf a dilakukan dalam rangka proses pengiriman data BMN secara bulanan oleh Unit Akuntansi Pengguna Barang (UAKPB) kepada Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Anggaran (UAKPA).
- 3. Pasal 19 ayat (1): Hasil Rekonsiliasi data BMN dan Pemutakhiran Data BMN dituangkan dalam bentuk Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN dan Pemutakhiran Data BMN.

Pasal 19 ayat (3): Data yang tercantum dalam Berita Acara Rekonsiliasi Data BMN dan Pemutakhiran data BMN antara UAPB dengan kantor Pusat DJKN c.q Direktorat yang tugas dan fungsinya meliputi penatausahaan BMN menjadi Data yang digunakan dalam penyusunan Laporan Barang Milik Negara pada setiap jenjang pelaporan Kementerian/Lembaga.

D. KEBIJAKAN PENYUSUTAN BARANG MILIK NEGARA

Kebijakan tentang Penyusutan Barang Milik Negara diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 247/PMK.06/2014 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat mengatur :

1. Tujuan

Pasal 3: Penyusutan Aset Tetap dilakukan untuk:

- 1. Menyajikan Nilai Aset Tetap secara Wajar sesuai dengan manfaat ekonomi aset dalam laporan keuangan pemerintah pusat.
- 2. Mengetahui potensi BMN dengan memperkirakan sisa masa manfaat suatu BMN yang masih dapat diharapkan dapat diperoleh dalam beberapa tahun ke depan.

3. Memberikan bentuk pendekatan yang lebih sistematis dan logis dalam menganggarkan belanja pemeliharaan atau belanja modal untuk mengganti atau menambah Aset Tetap yang dimiliki.

2. Obyek Penyusutan

- Pasal 4 ayat (1): Penyusutan dilakukan terhadap Aset Tetap berupa:
 - a. Gedung dan Bangunan;
 - b. Peralatan dan Mesin
 - c. Jalan, Irigasi, dan Jaringan; dan
 - d. Aset Tetap lainnya berupa Aset Tetap renovasi dan alat music modern
- Pasal 4 ayat (2): Aset Tetap yang direklasifikasikan sebagai Aset lainnya dalam neraca berupa Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga dan Aset Idle disusutkan sebagaimana layaknya Aset Tetap.
- Penyusutan tidak dilakukan terhadap:
 - a. Aset Tetap yang dinyatakan Hilang
 - b. Aset Tetap dalam kondisi rusak berat dan/atau usang
- 3. Pasal 9 :Nilai Yang Dapat disusutkan pertama kali merupakan nilai buku per 31 Desember 2012 untuk Aset tetap yang diperoleh sampai dengan 30 Desember 2012.
- 4. Masa Manfaat (Pasal 14)
 - (1) Masa manfaat Aset Tetap ditentukan untuk setiap unit Aset Tetap.
 - (2) Penentuan Masa manfaat Aset tetap sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan berpedoman pada Masa Manfaat Aset Tetap yang disajikan dalam Tabel masa Manfaat Aset Tetap yang ditetapkan oleh direktur Jenderala Kekayaan Negara atas nama Menteri Keuangan.
- 5. Metode Penyusutan (Pasal 18)
 - (1) Penyusutan Aset tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus
 - (2) Metode garis lurus sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- 6. Penghitungan dan Pencatatan (Pasal 19 ayat 1, 2, 3 dan 4)
 Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan pada tingkat Kuasa
 Pengguna Barang selanjutnya dihimpun oleh Pengguna Barang.
- 7. Penyajian dan Pengungkapan (Pasal 23)

Informasi mengenai Penyusutan Aset Tetap diungkapkan dalam catatan atas laporan barang dan Catatan atas Laporan Keuangan yang sekurang-kurangnya memuat :

- a. Nilai Penyusutan
- b. Metode Penyusutan yang digunakan
- c. Masa Manfaat atau Tarif penyusutan yang digunakan; dan
- d. Nilai tercatat bruto dan akumulasi penyusutan pada awal dan akhir periode.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran periode Semester II Tahun Anggaran 2022 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Komisi Pemilihan Umum Kota Bima.

Nilai BMN gabungan (Intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada periode semester II Tahun 2022 ini adalah sebesar Rp. 3,792,293,585,- (*Tiga Milyar Tujuh Ratus Sembilan Puluh Dua Juta Dua Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Lima Ratus Delapan Puluh Lima Rupiah*), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. 3.854.504.161,- (*Tiga Milyar Delapan Ratus Lima Puluh Empat Juta Lima Ratus Empat Ribu Seratus Enam Puluh Satu Rupiah*), dan nilai mutasi tambah yang terjadi selama periode semester II Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp. 91,916,000,- (*Sembilan Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Enam Belas Ribu Rupiah*) dan nilai mutasi kurang sebesar Rp. 154,126,576,- (Seratus Lima Puluh Empat Juta Seratus Dua Puluh Enam Ribu Lima Ratus Tujuh Puluh Enam Rupiah). Nilai Mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan penatausahaan BMN.

Laporan BMN ini terdiri atas:

- 1. Neraca;
- 2. Laporan Barang Persediaan;
- 3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel dan Gabungan);
- 4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
- 5. Laporan Aset Tak Berwujud;
- 6. Laporan Barang Bersejarah;
- 7. Laporan Kondisi Barang; (untuk tahunan)
- 8. Laporan Penyusutan;
- 9. Laporan Barang Rusak Berat;
- 10. Laporan Barang Hilang;

- 11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
- 12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
- 13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Komisi Pemilihan Umum Kota Bima;
- 14. Laporan PNBP yang terkait dengan pengelolaan BMN;dan
- 15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA PER SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2022

Nilai BMN per 31 Desember 2022 menurut KPU Kota Bima adalah sebesar Rp. 3,792,293,585,- (Tiga Milyar Tujuh Ratus Sembilan Puluh Dua Juta Dua Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Lima Ratus Delapan Puluh Lima Rupiah) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp. 3,762,163,160,- (*Tiga Milyar Tujuh Ratus Enam Puluh Dua Juta Seratus Enam Puluh Tiga Ribu Seratus Enam Puluh Rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp. 30.130.425,-(*Tiga Puluh Juta Seratus Tiga Puluh Ribu Empat Ratus Dua Puluh Lima Rupiah*).

Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Periode Semester II Tahun Anggaran 2022 Mutasi BMN per Semester II Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

a. Barang Persediaan

Saldo Persediaan Pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember 2022 sebesar Rp. 0,- (Nol Rupiah). Pada Semester II Tahun 2022 terdapat transaksi mutasi tambah sebesar 10,073,000 (Sepuluh Juta Tujuh Puluh Tiga Ribu Rupiah) dan mutasi berkurang barang persediaan sebesar 10,073,000 (Sepuluh Juta Tujuh Puluh Tiga Ribu Rupiah). Sehingga pada nilai saldo akhir menjadi Rp 0,- (Nol Rupiah).

b. Tanah

Saldo tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester II per 31 Desember 2022 sebesar Rp. 143.750.000,-(Seratus Empat Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah). Adapun tanah yang dimiliki oleh Kantor Komisi Pemilihan Umum Kota Bima saat ini merupakan hibah tanah dari Pemerintah Kota Bima yang berlokasi di Jalan Gajah Mada Kelurahan Penatoi Kecamatan Mpunda Kota Bima dengan luas 1.919 M2 yang telah dipergunakan untuk pembangunan gedung kantor dan gudang logistik KPU Kota Bima sesuai NPHD Nomor 180/281/PH/VI/2011 dan Nomor 270/RT.01.2-SPJ/5272/KPU-KOT/VI/2021 tanggal 22 Juni 2021, serta BAST Nomor 180/5/BA/VI/2021 tanggal 22 Juni 2021.

Berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 99/PMK.05/2017 tanggal 18 Juli 2017 tentang Administrasi Pengelolaan Hibah, telah dilakukan pengajuan register atas tanah hibah tersebut ke Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan (DJPB) Provinsi NTB dengan register Nomor 2ZQ1RFYA tanggal 30 Agustus 2021. Selanjutnya dilakukan pengesahan dengan mengajukan Memo Pencatatan Hibah Langsung Bentuk Barang/Jasa/Surat Berharga ke Kantor Pelayanan Perbendaharaan (KPPN) Bima dengan Nomor 00114 tanggal 13 September 2021 dan Persetujuan Memo Pencatatan Hibah Langsung Bentuk Barang/Jasa/Surat Berharga Nomor 1065471560 tanggal 20 September 2021.

Dari jumlah / nilai tanah diatas,jumlah bidang tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah *Nihil* bidang dengan nilai sebesar Rp.0,-(*Nihil*), sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan adalah *Nihil* bidang dengan nilai sebesar Rp. 0 (*Nihil*).

Rincian data tanah berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

URAIAN	KUANTITAS	NILAI (Rp)
Baik	1.919	143.750.000
Rusak Ringan	-	-
Rusak Berat	-	-

Tanah yang statusnya dihentikan dari penggunaan operasional pemerintah adalah 0 m2/ Rp 0,-

Terdapat permasalahan pada BMN berupa tanah yang dikuasai/ditatausahakan oleh Lingkup Wilayah KPU Kota Bima, yaitu:

PERMASALAHAN TANAH	KUANTITAS (Bidang/m2)	NILAI (Rp)
Sengketa	-	1
Tidak Terdapat Bukti Kepemilikan	-	-
Dikuasai Pihak Lain	-	-

Pada semeseter II Tahun 2022, KPU Kota Bima telah melakukan pemindahtanganan Hak atas Sertifikat Tanah dengan Nomor SHP 80 yang semula an. Pemerintah Kota Bima, kini telah menjadi an Pemerintah Repubik Indonesia c.q Komisi Pemilihan Umum Republik Indonesia. Adapun pelaksanaan penyerahan sertifikat tanah dimaksud dilakukan antara Pemerintah Kota Bima dengan KPU Kota Bima tanggal 21 Desember 2022 yang difasilitasi KPKNL Bima.

Selanjutnya KPU Kota Bima menyerahkan asli Seritifikat tersebut ke Biro Keuangan dan BMN KPU RI dan telah di update pada Aplikasi SIMAN BMN.

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar Rp. 1,066,663,146,- (Satu Milyar Enam Puluh Enam Juta Enam Ratus Enam Puluh Tiga Ribu Seratus Empat Puluh Enam Rupiah). Pada semester II Tahun 2022, KPU Kota Bima melakukan belanja Peralatan dan Mesin sehingga ada Mutasi Tambah untuk Peralatan dan Mesin dengan nilai saldo sebesar Rp. 91,916,000,- (Sembilan Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Enam Belas Ribu Rupiah) yang berasal dari penambahan Asset berupa 4 unit Laptop dengan nilai perolehan 79,560,00 (Tujuh Puluh Sembilan Juta Lima Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah), 2 unit Printer dengan nilai perolehan 5,056,000 (Lima juta lima puluh enam ribu rupiah) serta 2 unit AC Split dengan nilai perolehan 7,300,000 (Tujuh Juta Tiga Ratus Ribu Rupaih). Sementara itu, mutasi berkurang juga terdapat perubahan dengan nilai saldo sebesar 792,215,977 (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Dua Juta Dua Ratus Lima Belas Ribu Sembilan Ratus Tujuh Puluh Tujuh Rupiah) berupa 1 Unit Station Wagon, 2 unit Mini Bus, 9 unit PC, 18 unit Laptop dan 20 unit Printer. Barang-barang tersebut dihentikan dari penggunaannya atas dasar surat Sekretaris Jenderal KPU Nomor 2211/RT.01.1-SD/02/2022 Tanggal 7 September 2022 perihal Penyampaian Rencana Kebutuhan Barang Milik Sehingga Laporan Barang Pengguna per 31 Desember 2022 untuk Peralatan dan Mesin berupa barang intrakomptabel sebesar Rp. 1,038,295,721 (Satu Milyar Tiga Puluh Delapan Juta Dua Ratus Sembilan Puluh Lima Ribu Tujuh Ratus Dua Puluh Satu Rupiah) dan barang extrakomptabel sebesar Rp. 28.367.425 (Dua Puluh Delapan Juta Tiga Ratus Enam Puluh Tujuh Ribu Empat Ratus Dua Puluh Lima Rupiah).

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar **Rp. 1.787.901.462,-** (Satu Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Satu Ribu Empat Ratus Enam Puluh Dua Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total 2 Unit sebesar **Rp. 1.787.901.462,-** (Satu Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Satu Ribu Empat Ratus Enam Puluh Dua Rupiah). Mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (Nol Rupiah), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (Nol Rupiah).

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut :

1) Bangunan Gedung (4.01)

Saldo Bangunan Gedung pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember Tahun Anggaran 2021 adalah sebesar **Rp. 1.787.901.462,-** (*Satu Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Seratus Enam Puluh Delapan Ribu Rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total 2 Unit sebesar Rp. Rp. 1.787.901.462,- (*Satu Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Seratus Enam Puluh Delapan Ribu Rupiah*, mutasi tambah sebesar Rp. 0,- (*Nol Rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0,- (*Nol Rupiah*).

Mutasi Kurang Bangunan Gedung tersebut meliputi:

KODE	URAIAN JENIS	INTRAKOMPATABLE	EKSTRAKOMPTABLE
TRANSAKSI	TRANSAKSI	(Rp)	(Rp)
	Gedung dan Bangunan	-	-

Dari Jumlah Bangunan Gedung di atas, yang statusnya sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga adalah sejumlah Nihil dengan nilai sebesar **Rp.** 0 (*Nihil*), sedang dalam proses penghapusan / pemindahtanganan adalah Nihil kuantitas dengan nilai sebesar **Rp.** 0 (*Nihil*).

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas berdasarkan status kondisinya adalah

sebagai berikut

URAIAN KONDISI	KUANTITAS (UNIT)	NILAI (Rp)
Baik	2 Unit	1.787.901.462
Rusak Ringan	0 Unit	-
Rusak Berat	0 Unit	-

2) Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan (133111)

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sampai dengan 31 Desember 2022 disajikan dalam table berikut ini :

Kode	Uraian	Nilai Perolehan	Akm Penyusutan	Nilai Buku
4.01	Gedung dan	1.787.901.462	182.872.752	1.605.028.710
	Bangunan			

e. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember Tahun Anggaran 2022 sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*), mutasi tambah sebesar **Rp. 0** (*Nihil*), dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*).

f. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember Tahun Anggaran 2022 sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*), mutasi tambah sebesar **Rp. 0** (*Nihil*), dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*).

g. Konstruksi dalam pengerjaan (KDP)

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember Tahun Anggaran 2022 sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*), mutasi tambah sebesar **Rp. 0** (*Nihil*), dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*).

h. Aset Lainnya

Saldo Aset lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Semester II per

31 Desember Tahun Anggaran 2022 sebesar Rp. 793,978,977,- (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Tiga Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Delapan Ribu Sembilan Ratus Tujuh Puluh Tujuh Rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 155,889,576,- (Seratus Lima Puluh Lima Juta Delapan Ratus Delapan Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Tujuh Puluh Enam Rupiah), mutasi tambah sebesar Rp 792,215,977,- (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Dua Juta Dua Ratus Lima Belas Ribu Sembilan Ratus Tujuh Puluh Tujuh Rupiah) dan mutasi kurang sebesar Rp. 154,126,576,- (Seratus Lima Puluh Empat Juta Seratus Dua Puluh Enam Ribu Lima Ratus Tujuh Puluh Enam Rupiah). Saldo Aset Lainnya sebesar Rp. Rp. 793,978,977,- (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Tiga Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Delapan Ribu Sembilan Ratus Tujuh Puluh Tujuh Rupiah)., berupa barang Intrakomptable sebesar Rp. Rp. 792,215,977,- (Tujuh Ratus Sembilan Puluh Dua Juta Dua Ratus Lima Belas Ribu Sembilan Ratus Tujuh Puluh Tujuh Rupiah) dan berupa Barang Extrakomptable sebesar Rp. 1,763,000,- (Satu Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Tiga Ribu Rupiah).

i. BMN berupa Aset Bersejarah

Saldo BMN berupa aset bersejarah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Semester II per 31 Desember 2022 adalah sebanyak **Rp. 0,-** (*Nihil*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak **Rp. 0,-** (*Nihil*), mutasi tambah sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*), dan mutasi kurang sebesar **Rp. 0,-** (*Nihil*).

Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Per 31 Desember 2022

a. BMN per akun Neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember Tahun Anggaran 2022 adalah sebesar **Rp. 2,066,950,045,-** (*Dua Milyar Enam Puluh Enam Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Empat Puluh Lima Rupiah*), nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Akumulasi Penyusutan Peralatan dan mesin, Akumuasi Penyusutan Gedung dan Bangunan, Aset Tetap yang tidak digunakan serta Akumulasi Penyusutan Aset tetap yang Tidak Digunakan.

Penyajian nilai BMN dalam Akun Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

	AKUN NERACA	JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
131111	Tanah	143,750,000
132111	Peralatan dan Mesin	1,038,295,721
133111	Gedung dan Bangunan	1,787,901,462
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(720,124,386
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(182,872,752
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	792,215,977
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(792,215,977
	JUMLAH	2,066,950,045

b. Perbandingan Nilai BMN Pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember Tahun Anggaran 2022 per akun neraca adalah sebagai berikut

1	Persediaan	-	-	-
2	Tanah	143.750.000	143.750.000	-
3	Peralatan dan Mesin	1.066.663.146	1.066.663.146	-
4	Gedung dan Bangunan	1.787.901.462	1.787.901.462	-
5	Jalan, Irigasi dan Jaringan	1	•	-
6	Aset Tetap Lainnya	-	-	-
7	KDP	-	ı	-
8	Aset Tak Berwujud	-	-	-
9	Aset Tetap Yang Tidak Digunakan	793.978.977	793.978.977	-
	TOTAL	3.792.293.585	3.792.293.585	-

Berdasarkan Rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut diatas, tidak terdapat selisih penyajian nilai BMN antara Laporan barang dan Laporan keuangan.

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut:

NO	PERIODE LAPORAN	NILAI BMN	PERKEMI	BANGAN
	T EMODE EAT CIDEN	THE THE DIVING	RUPIAH	%
1	Periode T.A 2018	4.569.857.193	4.569.857.193	-
2	Periode T.A 2019	3.558.721.332	(1.011.135.861)	78
3	Periode T.A 2020	3.756.336.472	197.615.140	106
4	Periode T.A 2021	3.824.373.736	68.037.264	102
5	Periode T.A 2022	3.792.293.585	(32.080.151)	99

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaanya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Periode Semester II per 31 Desember Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

NO	URAIAN	SUDAH DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN (Rp)	BELUM DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN (Rp)
1	Tanah	0	143.750.000
2	Peralatan dan Mesin	835.629.123	1
3	Gedung dan Bangunan	1.787.901.462	119.439.000
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	
5	Aset Tetap Lainnya	155.889.576	1
	JUMLAH	2.779.420.161	263.189.000

Jumlah Peralatan dan mesin yang sudah ditetapkan status penggunaannya sebesar Rp. 835.629.123,- (*Delapan Ratus Tiga Puluh Lima Juta Enam Ratus Dua Puluh Sembilan Ribu Seratus Dua Puluh Tiga Rupiah*) dan untuk gedung dan bangunan yang sudah ditetapkan status penggunaannya sebesar Rp.1.787.901.462,- (Satu Milyar Tujuh Ratus Delapan Puluh Tujuh Juta Sembilan Ratus Satu Ribu Empat Ratus Enam Puluh Dua Rupiah). Jumlah Peralatan dan Mesin yang belum ditetapkan status penggunaannya sebesar Rp. 119.439.000,- (*Seratus Sembilan Belas Juta Empat Ratus Tiga Puluh Sembilan Ribu Rupiah*). Nilai tanah yang belum ditetapkan status penggunaannya sebesar Rp. 143.750.000,- (*Seratus Empat Puluh Tiga Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah*).

b. Pengelolaan BMN

NO	URAIAN	PENGGUN AAN	PEMANFA ATAN	PEMINDAH AN	PENGHAPUS AN	JUMLAH
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke pengguna barang	-	-	-	-	-
2	palam proses pengajuan permohonan ke pengelola barang	-	-	-	-	-
3	barang	-	-	-	-	-
4	Selesai di pengelola barang	-	-	-	-	-
	1. Dikembalikan	-	-	-	-	-
	2. Ditolak		-	-	-	-
	3. Disetujui	-	-	-	-	-
5	pengguna barang/kuasa pengguna barang		-	-	-	-
6	keputusan dari pengguna	-	-	-	-	-
7	Tindak lanjut oleh kuasa pengguna barang		-	-		-
8	Selesai Serah Terima	-	-	-	-	-

c. Pengelolaan BMN Idle

NO	URAIAN	JUMLAH
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN <i>Idle</i>	-
2	Ditetapkan sebagai BMN <i>Idle</i> oleh Pengelola	-
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN <i>Idle</i> oleh Pengelola	-
4	Telah diterbitkan Keputusan Penghapusan dari Pengguna	-
5	Selesai serah terima kepada Pengelola	

3. BMN Dari Dana Dekonstrasi Dan Dana Tugas Pembantuan

Tidak terdapat BMN dari Dana Dekonstrasi dan Tugas Pembantuan

4. BMN pada satuan kerja Badan Layanan Umum

Tidak Terdapat BMN pada Satuan Kerja Badan layanan Umum

5. BMN dari Dana Belanja Lain-lain

Tidak Terdapat BMN dari dana Belanja Lain-lain

6. Informasi terkait BMN yang telah diusulkan Pemindahtanganan, Pemusnahan, atau Penghapusannya pada pengelola Barang.

Terdapat BMN yang diusulkan Penghapusan

7. BMN Berupa Aset Tetap dalam kondisi Rusak Berat

Terdapat BMN berupa Aset Tetap dalam kondisi rusak berat.

8. BMN Aset Tetap yang dinyatakan hilang

Tidak Terdapat BMN yang dinyatakan hilang dan belum diusulkan penghapusannya

9. BMN Berupa Barang BPYBDS

Tidak Terdapat BMN yang masuk sebagai BPYBDS

10. BMN Berupa barang habis pakai Eks Pemilihan Umum

Tidak Terdapat BMN yang merupakan barang habis pakai Eks Pemiliha Umum

Komisi Pemilihan Umum HAN Kota Bima

136

10671231 100903 1 099

LAMPIRAN - LAMPIRAN

GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG LAPORAN BARANG PENGGUNA

Tgl Data : 10/02/23 12:00 PM

Tgl Cetak : 10/02/23 4:13 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_gab_satker

: 076

KOMISI PEMILIHAN UMUM

UANTO						MUTASI	ASI		SALDO PER 3	SALDO PER 31 DESEMBER 2022
			SALDO PER	SALDO PER 1 JANUARI 2022	2	RERTAMBAH	BER	BERKURANG		
	AKUN NERAGA/SUB-SUB KELUMITUK BARTING	SATUAN			_	2	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILA
			KUANTITAS	NILA	KUANITIAS		0	9	10	11
KODE	CREAT	3	4	5	6	7	0		0 1,919	143,750,000
	2		1 919	143,750,000	0					143,750,000
	Tanah			148,750,000	0			700 215.977		1,066,663,146
10	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	ZIAI		1,766,963,123	8	91,916,000		81 523 000	0 2	446,561,000
4001	Production dan Mesin			528,084,000				208 180 000		
-	Pelanan uni	Unit	3 0	298, 180,000				and the state of t		79,310,000
-	Station wagon 14 Orang Kebawah)	Unit		79.310.000						2,500,000
	-	Unit	1 2	2,500,000		0	0		9	22,538,000
3020104001	-	Buan		22,538,000					0	1,800,000
3050104001	-	Duan		1,800,000						31,250,500
3050104002	1	Duan		31,250,500					0 5	10,250,000
3050104003	-	Duan		10,250,000						3,150,000
3050104004	1	Duan		3,150,000					0 2	1,592,000
3050104005	-	Duan		1,592,000					0	8,339,600
3050104007	Dalius Filling	Duan		8,339,600					0	9,647,160
3050104011	-	Duan		9,647,160						4,404,000
3050105007		Duan		4,404,000			0 0		0 83	39,935,000
3050103070		Bush		39,935,000					_	33,511,429
3050201003		B		33,511,429						0.500,000
3050201004	-	B	Buah 4	1,689,000					0	2,000,000
3050201009		В	Buah 1	2,500,000						000,000,#
3050201014		dummy	my 1	4,000,000		7,300,000				1 000,000
3050201999	_	В	Buah 5	21,150,000						0 -
3050204004		В	Buah 2	1,600,000						2,027,000
3050204006		В	Buah 1	9,027,532			0			1,350,000
3050206002)2 Televisi	8	Buah 1	4,500,000						
3050206008	08 Sound System	В	Buah 2							
3050206012	12 Wireless	8	Buah 2		T					5 623 175
3050206014		0	Buah 1				0			5,835,000
3050206015		m	Buah 1		1					
3050206046			Buah 40	O					000	21 772.750
3050206078		-	Buah 2				0 0			
3060101037			Buah 2	1			0		0 0	
3060102128									0	4 950,000
3060102165			Buah 1				0		c	
3060201003		de la	dummy	4,950,000					0	
3000201000		9	Rush	985,000		0			0	11,988,900
000000000			Rush	11,988,900	900	0				

LAPORAN BARANG PENGGUNA GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022

Tgl Data : 10/02/23 12:00 PM

Tgl Cetak : 10/02/23 4:13 PM

Halaman : 2

Kode Lap	* 100 CO. C.
: lap_bmn_gab_satker	
	Lap :

UAPB

: 076

KOMISI PEMILIHAN UMUM

			48.81	00%,141,6	2				1	0.000
3,104,400	553	946,342,553	77	004 434 977		non'nce	7	Buah		310000
2 702 203 585		1000	0			0000	ħ	Buah		310010
3	000	950,000	8	62,841,760	85 20	941,685	5	Buan	3100102002 Lap lop	3100102
62,841,760	685 20	941,685			50	11,948,750	1	buan	1	3100102001
	750 0	11,948,750	1	1,000,1407	00 18	19,000,000		Dun	-	3000102120
		19,000,000	39	774 773 169		111,775,050	8	Rush	1	200000000000000000000000000000000000000
		000'077'111	48 8	124,948,048		1,0,0,000	3	Buah		3050206036
124,948,048		1,010,0				1 075 00	7	Buah	2204006 Kipas Angin	3050204006
	3	4 075 000	0			483,000	3	Buah	201003 Kursi Besi/Metal	3050201003
483,000		111				1 749 000		Buah		3050105048
	0	1 749 000			0	1 280,000		Buan		3020102003
1,280,000	0 4				0	5,787,091		Unit		3020101003
		5,787,091	100	298,180,000				Unit		166112
298,180,000	0 2			01,020,000	0		100 NO.		1	4010102001
20,020,000			THE REAL PROPERTY.	0,503,00	6 50	155,889,576	24		-	4010102001
or con	76 00	154,126,576	7 19	702 215 977		807,523,462		Unit	331	0404040
793 978 977			0			980,370,000		Unit		133111
807,523,462	2		0		0	200 276 000				3160199999
980,378,000	0				0	1 787.901.462		dummy	01012 Voice Records:	3150401012
1,787,901,462	0 2				0	14,090,000		Duai	1	3100204002
14,000	0						0	0	_	3100203017
14 090 000	0			0		1,300,000	_	Buah	1	100000
			0	0		9,001,000	4	Buah		3100203004
1,300,000				0		140,020,000	00	Buah		3100203003
6,681,000	4			0		4 AE ESS 805	20	Buah		3100202015
145,522,825		only of		5,056,000	2	62 841 760	3 0	Buah		3100201999
5,056,0	2	62 841 760		0	0	8 238 000	n -	dummy	-	3100102003
8,238,000	5	0			0	2,000,000	٠,	Duair	-	3100102002
2,000,0	0				C	0	0	0000	+	3100102001
000 000 0		0		0		224,723,169	18	Buah	PC Unit	2000
		224,723,169	18	79.560,000		124,948,048	9	Buah	2	
79,560,000		124,010,010	9	0	0	0.000	4	ω		KODE
	1	124 948 048	0	7	6	n			URAIAN	S S
==	10	0		-	KUANIIIAS	NILA	KUANTITAS	-		
NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI				SATUAN	AKUN NERAGA/SUB-SUB KELUWIFUN DATA	
		BERKURANG	BEF	BERTAMBAH	BER	JANUARI 2022	SALDO PER 1 JANUARI 2022		TO THE ONE OF RAPPANG	
SALDO PER 31 DESEMBER 2022	SALDO PER		ASI	MUIASI						
			2							מולים כל

SEKRETARIAT SUMA BARANG
NIP. 196/12311998031088

KOTA BIMA, 31 Desember 2022

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA **POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2022 TAHUN ANGGARAN 2022**

UAPB

: 076

KOMISI PEMILIHAN UMUM

Tanggal : 17/01/23 5:22 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satke

UAKPB : 658262 KPU KOTA BIMA

	AKUN NERACA	JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
131111	Tanah	143,750,000
132111	Peralatan dan Mesin	1,038,295,721
133111	Gedung dan Bangunan	1,787,901,462
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(720,124,386)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(182,872,752)
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam Operasi Pemerintahan	792,215,977
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(792,215,977)
	JUMLAH	2,066,950,045

UAPB

: KOMISI PEMILIHAN UMUM

UAPPB-E1

: KOMISI PEMILIHAN UMUM

UAPPB-W

: KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

LAPORAN POSISI PERSEDIAAN DI NERACA UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-12-2022 TAHUN ANGGARAN : 2022

NAMA UAKPB: KPU KOTA BIMA

KODE UAKPB: 076.01.2300.658262.000.KD

KODE	URAIAN	NILAI
117111	Barang Konsumsi	
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	
	Jumlah	

Disetujui tanggal: 30-12-2022

LIHAN Pengguna Barang

KUASA PENGGUNA BARANG

Drs AJMAH

NIR. 198712311998031088

KOTA BIMA, 30-12-2022 Petugas Pengelola Persediaan

EDI KURNIAWAN

NIP. 198306262014061002

3. A.

UAPB

KOMISI PEMILIHAN UMUM

UAPPB-E1

KOMISI PEMILIHAN UMUM

UAPPB-W

KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

LAPORAN PERSEDIAAN

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2022

TAHUN ANGGARAN: 2022

NAMA UAKPB : KPU KOTA BIMA KODE UAKPB : 076.01.2300.658262

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2022
117111	Barang Konsumsi	
1010301001	Alat Tulis	
	Balpoint	
	Balpoint Balliner	
000150	Map Plastik Biasa	
2. West 2. Co.	Ballpoin Snowman V 5-07	
000001	Staples kecil	
000004	Isi staples sedang	
N.S. TON INCOME.	Isi Staples kecil	
000007	Binder Klip Kecil	
	Binder Klip Sedang	
	Binder Klip Besar	
	Isi Staples Kecil Dos	
	Ordner Dan Map	
	Map File Resleting	
	MAp Goby	
	Cutter (Alat Tulis Kantor)	
	Isi Cutter	
A INVESTMENT	Alat Perekat	
	Double Tape	
	Lakban Bening	
101010		
101033	Lakban Hitam	
200000000000000000000000000000000000000	Alat Tulis Kantor Lainnya	
000267		
	Kertas HVS	
	Kertas HVS 70 gram	
000002	KERTAS F4 80 GRAM HVS	
000003	KERTAS A4 80 GRAM HVS	
000004	KERTAS HVS A4 70 GRAM	
1010304004	Tinta/Toner Printer	
000093	tinta epson 774	
000274	Tinta EPSON 664 (BLACK)	
000275	Tinta EPSON 664 (CYAN)	
000276	Tinta EPSON 664 (MAGENTA)	
000277	Tinta EPSON 664 (YELLOW)	
1010304006	USB/Flash Disk	
000005	Flasdisk 32 GB	
1010304010	Mouse	
000001	mouse logited	
1010304999	Bahan Komputer Lainnya	

LAPORAN PERSEDIAAN

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2022

TAHUN ANGGARAN: 2022

NAMA UAKPB: KPU KOTA BIMA KODE UAKPB: 076.01.2300.658262

KODE	URAIAN	NILAI PER 31-12-2022
499905	CATRIDGE 811	0
499906	CATRIDGE 810	0
	Jumlah per Akun	0
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	
1010305002	Alat-Alat Pel Dan Lap	0
000005	Tisu Kotak	0
	Jumlah per Akun	0

Total Jumlah

Keterangan

1. Persediaan senilai

0,-dalam kondisi rusak

2. Persediaan senilai

0,-dalam kondisi usang

Disetujui tanggal: 30-12-2022 Kuasa Pengguna Barang

H AUASA PENGGUNA BARANG

2311998031088

EDI KURNIAWAN

NIP. 198306262014061002

KOTA BIMA, 30-12-2022

Petugas Pengelola Persediaan

UAPPB-E1 : KOMISI PEMILIHAN UMUM

UAPPB-W : KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2022

TAHUN ANGGARAN: 2022

NAMA UAKPB: KPU KOTA BIMA KODE UAKPB: 076.01.2300.658262

					0		ALAT TULIS KANTOR LAINNYA	
	c	0	S.	cu	0	0	101033 Lakban Hitam	101033
)	, ,	0	0	101010 Lem UHU Besar	101010
	0		2	, N	0	0	101009 Lakban Bening	101009
	0				C	0	101004 Double Tape	101004
	0		2		0		ALAT PEREKAT	
			۵	u	O	0	000002 Isi Cutter	000002
	0		0		0		CUTTER (ALAT TULIS KANTOR)	
		c	w.	9	0	0	000111 MAp Goby	000111
	0 0	0 0	212	12	0	0	000104 Map File Resleting	000104
	2				0		ORDNER DAN MAP	
		c	د	1	0	0	000013 Isi Staples Kecil Dos	000013
		0 0		2	0	0	000009 Binder Klip Besar	000009
			4 0	4	0	0	000008 Binder Klip Sedang	000008
	0 0	0 0	. 2	. 2	0	0	000007 Binder Klip Kecil	000007
			· cu	C	0	0	000005 Isi Staples kecil	000005
		0 0) (i.	, w	0	0	000004 Isi staples sedang	000004
	0 0	0 0	ω ω	نۍ د	0	0	000001 Staples kecil	000001
	2				0		PENJEPIT KERTAS	
		C	24	24	0	0	000204 Ballpoin Snowman V 5-07	000204
	0 0	0	00	CO	0	0	000151 Map Plastik Biasa	000151
	0 0	0	2	2	0	0	000150 Balpoint Balliner	000150
	0 0	0 0	24	24	0	0	000002 Balpoint	000002
	2				0		ALAT TULIS	_
RUPIAH	JUMLAH	JUMLAH	KELUAR	MASUK	RUPIAH	JUMLAH		
S/D 31-12-2022	S/D 31-		MUTASI		NILAI S/D 01-08-2022	S/D 01	URAIAN	XODE .
1 1	~_			The second secon				

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2022 LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN **TAHUN ANGGARAN: 2022**

KODE UAKPB: 076.01.2300.658262 NAMA UAKPB: KPU KOTA BIMA

	AL	499906 CA	499905 CA	BA	000001 mc	MC	000005 Fla	SU	000277 Tin	000276 Tin	000275 Tin	000274 Tin	000093 tint	TIN	000004 KE	000003 KE	000002 KE	000001 Ker	XE	000267 Alar		KODE
OCCORD Tierr Kotak	ALAT-ALAT PEL DAN LAP	499906 CATRIDGE 810	499905 CATRIDGE 811	BAHAN KOMPUTER LAINNYA	000001 mouse logitec	MOUSE	000005 Flasdisk 32 GB	USB/FLASH DISK	000277 Tinta EPSON 664 (YELLOW)	000276 Tinta EPSON 664 (MAGENTA)	000275 Tinta EPSON 664 (CYAN)	000274 Tinta EPSON 664 (BLACK)	000093 tinta epson 774	TINTA/TONER PRINTER	000004 KERTAS HVS A4 70 GRAM	000003 KERTAS A4 80 GRAM HVS	000002 KERTAS F4 80 GRAM HVS	000001 Kertas HVS 70 gram	KERTAS HVS	000267 Alat Tulis Kantor		URAIAN
0		0	0		0		0		0	0	0	0	0		0	0	0	0		0	JUMLAH	S/D 0
0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	RUPIAH	NILAI S/D 01-08-2022
2		1	N		1				2	2	2	12	11		a	19	ω	23		15	MASUK	
2					-				2	2	2	12	-		w	19	ω	23		15	KELUAR	MUTASI
0		0								0	0	0			0	0	0	0		0	JUMLAH	
0		0							-						c		0 0	0 0	2	0	JUMLAH	S/D 31
																					RUPIAH	NILAI S/D 31-12-2022

LAPORAN RINCIAN BARANG PERSEDIAAN

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2022
TAHUN ANGGARAN: 2022

NAMA UAKPB : KPU KOTA BIMA KODE UAKPB : 076.01.2300.658262

URATAN S/D 01-08-2022 S/D 31-12-2022 JUMLAH RUPIAH MASUK KELUAR JUMLAH JUMLAH RUPIAH						0	The second second second second	himlah	
S/D 01-08-2022 S/D 31-13	RUP	JUMLAH	JUMILAH	KELUAR	MASUK	RUPIAH	JUMLAH		
	-12-2022	S/D 31		MOTASI		08-2022	S/D 01-	URAIAN	

Keterangan

Persediaan senilai

2. Persediaan senilai

0,- dalam kondisi rusak

0,- dalam kondisi usang

Disetujui tanggal: 31-12-2022 Kuasa Pengguna Barang

AN UMULANAMAH

11998031088

EDI KURNIAWAN

KOTA BIMA, 31-12-2022 Petugas Pengelola Persediaan

NIP. 198306262014061002



SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA BIMA

Alamat : Jl. Gajah Mada Penatoi Raba - Bima

Telp. 0374 - 6648224

Email: kpu_kobi@yahoo.com

BERITA ACARA <u>STOCK OPNAME BARANG MILIK NEGARA</u> NOMOR: 285.A/RT.01.2-BA/5272/2022

Pada hari Kamis tanggal Tiga Puluh Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua bertempat di Kantor Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kota Bima Jalan Gajah Mada Kelurahan Penatoi Kota Bima, kami telah melakukan Stock Opname atas Barang Milik Negara pada KPU Kota Bima, dengan cara melakukan pengecekan terhadap keadaan barang di lapangan, dari hasil pengecekan terhadap Barang Milik Negara tersebut terdapat 296 unit Barang Milik Negara dengan nilai perolehan sebesar Rp. 3.792.293.585 (Tiga milyar tujuh ratus sembilan puluh dua juta dua ratus sembilan puluh tiga ribu lima ratus delapan puluh lima Rupiah), dengan rincian barang terlampir.

Demikian Berita Acara Ini dibuat, sebagai laporan pelaksanaan Stock Opname Barang Milik Negara pada Komisi Pemilihan Umum Kota Bima, apabila ditemukan kesalahan dikemudian hari maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Kota Bima, 30 Desember 2022

Mengetahui, Panitia Stock Opname Barang Milik Negara KPU Kota Bima,

1. Farid Ma'ruf, SE

2. Edi Kurniawan

3. Nasrullah

1. [
2. [
3. [
3. [

DAFTAR INVENTARISASI ASSET KPU KOTA BIMA

No	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Kondisi	Jenis Dokumen Kepemilikan	Kepemilikan	Jenis Sertifikat	Nilai Perolehan	Kuantitas(m2)	Luas Tanah Seluruhnya	nah Untuk B	Status Penggunaan	ALAMAT
_	2010104001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	1	Baik	Sertifikat	Bersertifikat atas nama Pemerintah RI c.q Kementerian/ Lembasa	SHP	143.750.000	1.919	1.919	488	Digunakan sendiri untuk operasional	Jin. Gajah Mada
				TOTALI				143.750.000					
No.	Kode Barang	Nama Barang	NUP	Kondisi	Dokumen	Tgl Perolehan	Nilai Perolehan	Nilai Buku	KUANTITAS	Luas Bangunar	Jalan	Status	No PSP
1	4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	1	Baik	:000	03/01/2011	980.378.000	867.690.870	7	288	GAJAH MADA	Digunakan sendiri untuk 14/KM.6/WKN.14 operasional /KNL.04/2017	14/KM.6/WKN.1 /KNL.04/2017
2	4010102001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen	1	Baik	IMB	01/03/2006	807.523.462	737.337.840	-	200	GAJAH MADA	Digunakan sendiri untuk operasional	14/KM.6/WKN.14 /KNL.04/2017
		OT	TOTAL				1.787.901.462						
1	No Kode Barang	Nama Barang	NUP	NUP Kondisi		Merk/Tipe		Tgl Perolehan	Tgl Perolehan Nilai Perolehan	KUANTITAS		No PSP	Tgi PSP
100	3020101003	Station Wagon	-	Rusak Rernt	TOVOTA			31/12/2003	81 573 000	-	12/W/A 6/WW	TIGAN CHEN LAND GAROLT	F10C/20/F0

No Kode Barang	ng Nama Barang	NUP	NUP Kondisi	Merk/Tipe	Tgl Perolehan	Tgl Perolehan Nilai Perolehan	KUANTITAS	No PSP	Tgl PSP
3020101003	Station Wagon	-	Rusak Berat	TOYOTA	31/12/2003	81.523,000	-	13/KM.6/WKN.14/KNL.04/2017	07/03/2017
	Station Wagon	2	Baik	MITSUBISHI XPANDER	30/11/2018	223.280.500	1	10/KM.6/WKN.14/KNL.04/2021	09/03/2021
	Station Wagon	e	Baik	MITSUBISHI XPANDER	30/11/2018	223.280.500	1	10/KM.6/WKN.14/KNL.04/2021	09/03/2021
3020102003	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	-	Rusak Ringan	DAIHATSU	03/01/2011	178.505.000	1	13/KM.6/WKN.14/KNL.04/2017	07/03/2017
	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	2	Rusak Ringan TOYOTA	тоуота	03/01/2011	119.675.000	1	13/KM.6/WKN.14/KNL.04/2017	07/03/2017
3020104001	Sepeda Motor	2	Baik	HONDA	03/01/2011	15.862.000	1	13/KM.6/WKN.14/KNL.04/2017	07/03/2017
	Sepeda Motor	3	Baik	HONDA	03/01/2011	15.862,000	1	13/KM.6/WKN.14/KNL.04/2017	07/03/2017
	Sepeda Motor	4	Baik	HONDA	03/01/2011	15.862.000	1	13/KM.6/WKN.14/KNL.04/2017	07/03/2017
	Sepeda Motor	'n	Baik	HONDA	03/01/2011	15.862.000	1	13/KM.6/WKN.14/KNL.04/2017	07/03/2017
01	Sepeda Motor	9	Baik	HONDA	03/01/2011	15.862.000	1	13/KM.6/WKN.14/KNL.04/2017	07/03/2017
3100101003	Local Area Network (LAN)	-	Baik		03/01/2011	11.988.900	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
3100102001	P.C Unit	00	Rusak Ringan	HP	03/01/2011	13.266.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	P.C Unit	18	Rusak Ringan	HP.	11/12/2013	12.009.250	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	P.C Unit	21	Rusak Ringan	Dell Vostro 3669	13/12/2017	15.047.850	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
	P.C Unit	22	Rusak Ringan	Dell Vostro 3669	13/12/2017	15.047.850	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
	P.C Unit	23	Rusak Ringan	PC DELL XPS 8920 DESKTOP	30/11/2017	19.225.098	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
	P.C Unit	25	Rusak Ringan	DELL OPTIPLEX	31/12/2018	14,384,000	1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
	P.C Unit	26	Rusak Ringan	DELL OPTIPLEX	31/12/2018	14,384,000	1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
	P.C Unit	27	Rusak Ringan	DELL OPTIPLEX	31/12/2018	14,384,000	1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
10	P.C Unit	29	Rusak Ringan	DELL All In One Inspiron 3064	20/10/2017	7.200.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
11 3100102002	Lap Top	9	Rusak Ringan TOSHIBA	TOSHIBA	12/12/2014	7.874.303	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017

No Rode Barang	Nama Barang	NO.	NOT POBUSE	Merk/Tipe	Igi Perolehan	Nilai Perolehan	KUANTITAS	No PSP	1gl PSP
12	Lap Top	7	Rusak Ringan		12/12/2014	7.874.303	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
13	Lap Top	00	Rusak Ringan		12/12/2014	7.874.303	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
14	Lap Top	6	Rusak Ringan	ASUS INTEL CORE 15	25/11/2016	7.418.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
15	Lap Top	10	Rusak Ringan	ASUS INTEL CORE IS	25/11/2016	7.418.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
91	Lap Top	=	Rusak Ringan	LAPTOP DELL Inspiron 14 7447	30/11/2017	15.016.650	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
1.1	Lap Top	12	Rusak Ringan	LAPTOP DELL Inspiron 14 7447	30/11/2017	15.016.650	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
18	Lap Top	13	Rusak Ringan	ASUS	21/12/2017	12.582.550	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
19	Lap Top	14	Rusak Ringan	ASUS	21/12/2017	12.582.550	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
20	Lap Top	15	Rusak Ringan	ASUS ROG STRIX GL503GE- EN023T	26/11/2018	19,561,300	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
21	Lap Top	16	Rusak Ringan	HP NOTEBOOK 340 G6	31/12/2018	12.391.520	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
22	Lap Top	17	Rusak Ringan	HP NOTEBOOK 340 G6	31/12/2018	12.391.520	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
23	Lap Top	18	Rusak Ringan	HP NOTEBOOK 340 G6	31/12/2018	12.391.520	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
24	Lap Top	19	Rusak Ringan	HP NB PAVILION 14- bft 58TX	13/12/2018	14.866.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
25	Lap Top	20	Rusak Ringan	HP NB PAVILION 14- bft 58TX	13/12/2018	14.866.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
26	Lap Top	21	Rusak Ringan		13/12/2018	14.866.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
27	Lap Top	22	Rusak Ringan		13/12/2018	14.866.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
28	Lap Top	23	Rusak Ringan	HP NB PAVILION 14- bf158TX	13/12/2018	14.866.000	-	213/RT.01.2-Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
29	Lap Top	24	Baik	Notebook Axioo My Book Pro K7 (16N9)	09/12/2022	19.890.000	-		00/01/10/00
30	Lap Top	25	Baik	Notebook Axioo My Book Pro K7 (16N9)	09/12/2022	19.890.000	-		00/01/1900
31	Lap Top	26	Baik	Notebook Axioo My Book Pro K7 (16N9)	09/12/2022	19,890,000	-		00/01/1900
32	Lap Top	27	Baik	Notebook Axioo My Book Pro K7 (16N9)	09/12/2022	19.890.000	-		00/01/1900
-	Peralatan Mainframe Lainn	1	Baik	MAXTOR	03/01/2011	2.000.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
34 3100202015	Auto Switch/Data Switch	2	Baik	D LINK K PORT	03/01/2011	594,000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
35	Auto Switch/Data Switch	m	Baik	D LINK K PORT	03/01/2011	594.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
36	Auto Switch/Data Switch	4	Baik	TPLink 24 Sport	11/12/2013	4.250.000	-	187/Kpts/Setjon/THAN 2017	21/03/2017
37	Auto Switch/Duta Switch	5	Baik	TP-LINK 8 PORT 10/100/1000 Mbps	27/12/2017	1.600.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
38	Auto Switch/Duta Switch	9	Baik	TPLINK	17/12/2018	1.200.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
39 3100203003	Printer (Peralatan Personal	10	Rusak Berat		11/12/2013	5,989,500	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
40	Printer (Peralatan Personal	11	Rusak Berat	PRINTER CANON IP 2770	25/11/2016	000.009	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
41	Printer (Peralatan Personal	13	Rusak Berat	CANON IP 2770	27/09/2017	750.000	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
42	Printer (Peralatan Personal	14	Rusak Berat	CANON IP 2770	27/09/2017	750.000	-	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
43	Printer (Peralatan Personal	15	Rusak Ringan	CANON IP 2770	27/09/2017	750.000	-	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
44	Printer (Peralatan Personal	16	Rusak Berat	HP PageWide Pro 552dw	30/11/2017	9.517.400	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
45	Printer (Peralatan Personal	17	Rusak Berat	Printer Mono Laser (HP Laser Jet Pro 400)	30/11/2017	5.269.813	1	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
46	Printer (Peralstan Personal	18	Rusak Berat	Printer Mono Laser (HP Laser Jet Pro 400)	30/11/2017	5.269.813	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
47	Deinter (Decelutes December	10	David David	UD Dans Wide Des \$40 der Daises	20/11/06/17	0.517.400	-		

01.	Work Darring	Similar Detries			dir mini	1gi rerolemin	Milai Perolehan	RUANITIAS	No PSP	181 FSF
48		Printer (Peralatan Personal	20	Rusak Ringan	EPSON L360	27/12/2017	2.460.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
49		Printer (Peralatan Personal	21	Rusak Berat	EPSON L360	27/12/2017	2.460.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
90		Printer (Peralatan Personal	22	Rusak Ringan	EPSON L360	28/12/2017	2.460.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
51		Printer (Peralatan Personal	23	Rusak Ringan	EPSON L360	28/12/2017	2.460.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
52		Printer (Peralatan Personal	24	Rusak Ringan	EPSON M100	31/12/2018	2.083.977	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
53		Printer (Peralatan Personal	22	Rusak Ringan	EPSON MI00	31/12/2018	2.083.977	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
54		Printer (Peralatan Personal	26	Rusak Ringan	EPSON M100	31/12/2018	2.083.977	-	213/RT:01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
55		Printer (Peralatan Personal	27	Rusak Ringan	EPSON M100	31/12/2018	2.083.977	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
99		Printer (Peralatan Personal	28	Rusak Ringan	EPSON M100	31/12/2018	2.083.977	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
57		Printer (Peralatan Personal	59	Rusak Ringan		31/12/2018	2.083,977	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
85		Printer (Peralatan Personal	30	Rusak Ringan		31/12/2018	2.083.972	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
59		Printer (Peralatan Personal	31	Baik	Epson L121 Ecotank	09/12/2022	2.528.000	-		00/01/1900
09		Printer (Peralatan Personal	32	Baik	Epson L121 Ecotank	09/12/2022	2.528,000	-		00/01/1900
19	3100203004	Soanner (Peralatan Persona	-	Baik	Plustck Smart Office PS 283	11/12/2013	7.400.000	-	187/Kpts/Setjen/TAHN	21/03/2017
29		Scanner (Peralatan Persona	2	Baik	FUITSU6-7160	13/12/2018	20.320.005	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
63		Scanner (Peralatan Persona	33	Baik	FUJTSU6-7160	13/12/2018	20.320.005	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
64		Scanner (Peralatan Persona	4	Baik		13/12/2018	20.320.005	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
65		Scanner (Peralatan Persona	2	Baik		13/12/2018	20.320.005	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
99		Scanner (Peralatan Persona	9	Baik	FUJITSU6-7160	13/12/2018	20.320.005	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
29		Scanner (Peralatan Persona	7	Baik	FUILISU	16/12/2017	18.261.400	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
89		Soanner (Peralatan Persona	00	Baik	FUILISU	21/12/2017	18.261.400	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
	3100203017	External/ Portable Hardisk	-	Baik	SEAGATE 2TB	21/12/2017	1.670.250	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
70		External/ Portable Hardisk	2	Baik	SEAGATE 2TB	21/12/2017	1.670.250	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
11		External/ Portable Hardisk	3	Baik	SEAGATE 2TB	21/12/2017	1.670.250	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
7.5		External/ Portable Hardisk	4	Baik	SEAGATE 2TB	21/12/2017	1.670.250	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
73	3100204002	Router	-	Baik	ROUTERBOARD	17/12/2018	1.300.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
	3050104001	Lemari Besi/Metal	1	Baik	LEMARI ARSIP	17/12/2019	2.500.000	1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
	3050104002	Lemari Kayu	-	Baik		15/09/2008	000.000.9	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	3050104002	Lemari Kayu	2	Baik	JATI+KACA	20/12/2003	1.379.000	1		
1		Lemari Kayu	3	Baik	JATI+KACA	20/12/2003	1.379.000	1		
1		Lemari Kayu	4	Baik	KAYUJATI	22/09/2011	2.640.000	1		
		Leman Kayu	0	Baik	KAYU JATI	22/09/2011	2.640.000	-		
		Leman Kayu	0 1	Baik	KAYU JATI	08/05/2012	2,300.000	-		
		Lemari Kayu	00	Baik	name of court	01/07/2013	1.950.000	-		
0		Lemari Kayu	6	Baik		01/07/2013	1.950.000	-		
	3050104003	Rak Besti	1	Baik		15/09/2008	1.800.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
12	3050104004	Rak Kayu	-	Baik	RAK TOOLS	13/12/2018	16.700.500	1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
3		D. L. V								

No Kode Barang		NOF	NUP Kondisi	Merk/Tipe	Tgl Perolehan	Nilai Perolehan	KUANTITAS	S No PSP	Tgl PSP
14 3050104005	Filing Cabinet Besi	1	Baik	BROTHER	11/12/2008	2.250.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
15	Filing Cabinet Besi	2	Baik	Brother	13/11/2012	2.000.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
91	Filing Cabinet Bosi	6	Baik	Brother	13/11/2012	2.000.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
17	Filing Cabinet Besi	4	Baik	Brother	13/11/2012	2.000.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
81	Filing Cabinet Besi	90	Baik	Brother	13/11/2012	2.000.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Brandkas	2	Baik		15/09/2008	3.150.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
20 3050104011	Rotary Filling	-	Baik	BROTHER	14/05/2003	796.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Rotary Filling	5	Baik	BROTHER	14/05/2003	196.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
3050105007	CCTV - Camera Control Tele	-	Baik	HIKVISION	31/12/2018	8.339,600	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
	LCD Projector/Infocus	61	Bark	Infocus in 126a	30/11/2017	9.647.160	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
24 3050201002	Meja Kerja Kayu	-	Baik	KAYU	20/10/2003	734.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Meja Kerja Kayu	2	Baik	KAYU	20/10/2003	734.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
26	Meja Kerja Kayu	ю	Baik	KAYU	20/10/2003	734.000	-	187/Kpts/Sctjen/THAN 2017	21/03/2017
	Meja Kerja Kayu	4	Baik	KAYU	20/10/2003	734.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Meja Kerja Kayu	so.	Baik	KAYU	20/10/2003	734.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Meja Kerja Kayu	9	Baik	KAYU	20/10/2003	734.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
30 3050201003	Kursi Besi/Metal	31	Baik	OLYMPIC	11/05/2009	407.500	1	187/Kpts/Sctjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	32	Baik	OLYMPIC	11/05/2009	407.500	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	43	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	44	Baik		22/12/2014	375,000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	45	Baik		22/12/2014	375,000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	46	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	47	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	48	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	46	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	20	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	51	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	52	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	53	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpta/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	54	Baik		22/12/2014	375,000	1	187/Kpts/Setjon/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	55	Baik		22/12/2014	375.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	99	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	57	Baik		22/12/2014	375.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	28	Baik		22/12/2014	375.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Bosi/Metal	59	Baik		22/12/2014	375.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
49	Kursi Besi/Metal	09	Baik		22/12/2014	375.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
	Kursi Besi/Metal	19	Baik		22/12/2014	375,000	-	107 Water Continue Maria And April	

No Kode Barang	Nama Barang	MOL	NOT PODDING		Merk/11pe	1gi reroienan	THE LEGISTRIII	AUANITAS	AST ON	181 ISI
1	Kursi Besi/Metal	62	Baik			22/12/2014	375.000	1 00	187/Kpta/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
52	Kursi Bosi/Metal	63	Baik			22/12/2014	375.000	1 00	187/Kpts/Setjon/THAN 2017	21/03/2017
53	Kursi Bosi/Metal	64	Baik			22/12/2014	375.000	1 00	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
54	Kursi Besi/Metal	69	Baik			22/12/2014	375.000	1 00	187/Kpts/Setjon/THAN 2017	21/03/2017
55	Kursi Besi/Metal	99	Baik			22/12/2014	375.000	1 00	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
56	Kursi Besi/Metal	29	Baik			22/12/2014	375.000	1 0	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
57	Kursi Besi/Metal	89	Baik			22/12/2014	375.000	1 00	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
88	Kursi Besi/Metal	69	Baik			22/12/2014	375.000	1 00	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
65	Kursi Besi/Metal	70	Baik			22/12/2014	375.000	1 00	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
09	Kursi Bosi/Metal	11	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
19	Kursi Bosi/Metal	72	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
62	Kursi Besi/Metal	73	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
63	Kursi Besi/Metal	74	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
64	Kursi Besi/Metal	75	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
99	Kursi Besi/Metal	92	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
99	Kursi Besi/Metal	11	Baik	DYNO		31/12/2018	320,000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
29	Kursi Besi/Metal	78	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
89	Kursi Besi/Metal	79	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
69	Kursi Besi/Metal	80	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
70	Kursi Besi/Metal	81	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
11	Kursi Besi/Metal	82	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
72	Kursi Besi/Metal	83	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
73	Kursi Besi/Metal	84	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
74	Kursi Besi/Metal	85	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
75	Kursi Besi/Metal	98	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	0 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
92	Kursi Bosi/Metal	87	Baik	DYNO		31/12/2018	320,000	0 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
11	Kursi Besi/Metal	88	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 0	213/RT:01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
78	Kursi Besi/Metal	68	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	0 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
62	Kursi Besi/Metal	06	Baik	DYNO		31/12/2018	320,000	0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
08	Kursi Besi/Metal	16	Baik	DYNO		31/12/2018	320,000	0 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
81	Kursi Besi/Metal	92	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	0 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
82	Kursi Besi/Metal	93	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
83	Kursi Besi/Metal	94	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	0	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
84	Kursi Besi/Metal	95	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	0 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
88	Kursi Besi/Metal	96	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	0 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
98	Kursi Besi/Metal	26	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	0 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
87	Kursi Besi/Metal	86	Baik	DYNO		21/12/2018	000 000		The second secon	

No Kode Barang	Nama Barang	NO	NUP Kondisi		Merk/Tipe	Tgl Perolehan	Nilai Perolehan	KUANTITAS	S No PSP	Tgl PSP
88	Kursi Besi/Metal	8	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
68	Kursi Besi/Metal	100	Baik	DYNO		31/12/2018	320,000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
06	Kursi Besi/Metal	101	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
16	Kursi Besi/Metal	102	Baik	DYNO		31/12/2018	320,000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
26	Kursi Besi/Metal	103	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
93	Kursi Besi/Metal	104	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
94	Kursi Besi/Metal	105	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
96	Kursi Besi/Metal	106	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
96	Kursi Besi/Metal	107	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
16	Kursi Besi/Metal	108	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
86	Kursi Besi/Metal	109	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
66	Kursi Besi/Metal	110	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
100	Kursi Besi/Metal	111	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
101	Kursi Besi/Metal	112	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
102	Kursi Besi/Metal	113	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
103	Kursi Besi/Metal	114	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
104	Kursi Besi/Metal	115	Baik	DYNO		31/12/2018	320,000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
105	Kursi Besi/Metal	116	Baik	DYNO		31/12/2018	320.000	1 1	213/RT:01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
901	Kursi Besi/Metal	1117	Rusak Borat	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT:01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
107	Kursi Besi/Metal	118	Rusak Berat	DYNO		31/12/2018	320.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
801	Kursi Besi/Metal	119	Rusak Berat	DYNO		31/12/2018	320.000	1 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
601	Kursi Besi/Metal	120	Rusak Berat	DYNO		31/12/2018	320.000	1 1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
0110	Kursi Besi/Metal	121	Baik	Brother		31/12/2018	1.300.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
111	Kursi Besi/Metal	122	Baik	PREMIUM		17/12/2019	2.600.000	1 00	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
112	Kursi Besi/Metal	123	Baik			22/12/2014	2.000.000	1 00		
113	Kursi Besi/Metal	124	Baik			22/12/2014	2.000.000	1 00		
114	Kursi Besi/Metal	125	Baik			22/12/2014	2.000.000	1 00		
5115	Kursi Besi/Metal	126	Baik			22/12/2014	2.000.000	1 00		
116	Kursi Besi/Metal	127	Baik			22/12/2014	2.000.000	1 00		
117 3050201004	Kursi Kayu	-	Baik	KAYU		20/10/2003	200.000	1 00	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
8118	Kursi Kayu	7	Baik	KAYU		20/10/2003	200.000	1	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
611	Kursi Kayu	m	Baik	KAYU		20/10/2003	200.000	1 00	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
120	Kursi Kayu	4	Baik	KAYU		20/10/2003	200.000	1 0	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
121	Kursi Kayu	2	Baik	KAYU		20/10/2003	200,000	1 0	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
122	Kursi Kayu	9	Baik	KAYU		20/10/2003	200,000	1 0	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
123	Kursi Kavu	7	Baik	KAYU		20/10/2003	200.000	1 00	187/Knts/Setien/THAN 2017	21/02/2012

2	Wode Darrang	Nama Barang		NOT Popular	Merk/11pe	1gl Ferolehan	Milai Perolehan	ACANILLAS	No PSP	Igi PSP
124		Kursi Kayu	00	Baik	3	15/09/2008	750.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
125		Kursi Kayu	6	Baik		15/09/2008	750.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
126		Kursi Kayu	10	Baik		15/09/2008	750.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
127		Kursi Kayu	п	Baik		15/09/2008	750.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
128		Kursi Kayu	12	Baik	SOFA STAR	11/05/2009	997.143	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
129		Kursi Kayu	13	Baik	SOFA STAR	11/05/2009	997.143	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
130		Kursi Kayu	18	Baik	SOFA STAR	11/05/2009	997.143	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
131		Kursi Kayu	61	Baik	Sofa	08/05/2012	1.400.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
132		Kursi Kayu	21	Baik	KURSI TAMU KAYU JATI	31/12/2018	8.360.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
133		Kursi Kayu	22	Baik	KURSI TAMU KAYU JATI	31/12/2018	8.360.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
134		Kursi Kayu	23	Baik	KURSI TAMU JATI	17/12/2019	8.000.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
	3050201009	Meja Komputer	4	Baik	OLYMPIC	11/05/2009	300.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
136		Meja Komputer	9	Baik	OLYMPIC	11/05/2009	300.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
137		Meja Komputer	9	Baik		11/12/2013	544.500	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
138		Meja Komputer	7	Baik		11/12/2013	544.500	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
139		Meja Resepsionis	-	Baik	ЛАП	03/04/2017	2.500.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
140		Meubelair Lainnya	-	Baik	MAKET TPS	03/04/2017	4.000.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
141	3050204004	A.C. Split	-	Baik	LG1PK	11/12/2008	3.650.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
142		A.C. Split	2	Baik	LG 3/4 PK	11/12/2008	3.350.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
143		A.C. Split	6	Baik	LG1PK	11/05/2009	3.950.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
144		A.C. Split	4	Baik	AC SHARP I PK	20/03/2017	4.000.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
145		A.C. Split	5	Baik	LG IPK	31/12/2018	6.200.000	1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
146		A.C. Split	9	Baik	Polytron 05 VG 1/2 PK	15/12/2022	3.650,000	1		
		A.C. Split	7	Baik	Polytron 05 VG 1/2 PK	15/12/2022	3.650.000	1		
148	3050204006	Kipas Angin	6	Baik	REGENCY TORNADO FAN	31/12/2018	800.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
		Kipus Angin	10	Baik	REGENCY TORNADO FAN	31/12/2018	800.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
		Tolevisi	1	Baik	Samsung 49 Inc TV LED	31/12/2018	9.027.632	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
151	3050206008	Sound System	1	Baik	SOUND SYSTEM	20/03/2017	4.500.000	-	199/RT:01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
152	3050206012	Wireless	1	Baik	TPLink TL MR 3420	11/12/2013	675.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
153		Wireless	2	Baik	TPLink TL MR 3420	11/12/2013	000:529	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
154	3050206014	Microphone	1	Baik		31/12/2018	160.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
155		Microphone	2	Baik	LACTOVA	31/12/2018	800,000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
156		Microphone Table Stand	1	Baik	SHURE	31/12/2018	800.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
157	3050206036	Dispenser	1	Rusak Berat	MIYAKO	31/12/2018	483.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
		Handy Cam	2	Baik	SONY	21/12/2017	5,623,175		199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
159	3050206078	Bingkai Foto	1	Baik	PIGURA	03/04/2017	202.500	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
160		Bingkai Foto	2	Baik	PIGURA	03/04/2017	168.750	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
171		District Park		10.11	DICHIDA	03/04/2017	4 45 000			

No Kode Barang	Nama Barang	NOF	NUF Kondist	Merk/Hipe	Tgi Perolehan	Nilai Perolehan	KUANTITAS	No PSP	ISI ISI
162	Bingkai Foto	4	Baik	PIGURA	03/04/2017	270.000	1 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
163	Bingkai Foto	2	Baik	PIGURA	03/04/2017	94.500	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
164	Bingkai Foto	9	Baik	PIGURA	03/04/2017	189.000	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
165	Bingkai Foto	7	Baik	PIGURA	03/04/2017	135.000	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
991	Bingkai Foto	00	Baik	PIGURA	03/04/2017	202.500	00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
191	Bingkai Foto	6	Baik	PIGURA	03/04/2017	148.500	00	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
891	Bingkai Foto	10	Baik	PIGURA	03/04/2017	184.950	50 1	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
691	Bingkai Foto	11	Baik	PIGURA	03/04/2017	94.500	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
170	Bingkai Foto	12	Baik	PIGURA	03/04/2017	47.250	50 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
171	Bingkai Foto	13	Baik	PIGURA	03/04/2017	135.000	1 00	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
172	Bingkai Foto	14	Baik	PIGURA	03/04/2017	135.000	00 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
173	Bingkai Foto	15	Baik	PIGURA	03/04/2017	135,000	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
174	Bingkai Foto	16	Baik	PIGURA	03/04/2017	324.000	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
175	Bingkai Foto	17	Baik	PIGURA	03/04/2017	202.500	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
176	Bingkai Foto	18	Baik	PIGURA	03/04/2017	202.500	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
17.1	Bingkai Foto	19	Baik	PIGURA	03/04/2017	182.250	50 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
178	Bingkai Foto	20	Baik	PIGURA	03/04/2017	129,600	1 000	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
621	Bingkai Foto	21	Baik	PIGURA	03/04/2017	118.800	1 00	199/RT:01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
180	Bingkai Foto	22	Baik	PIGURA	03/04/2017	145.800	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
181	Bingkai Foto	23	Baik	PIGURA	03/04/2017	129.600	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
182	Bingkai Foto	24	Baik	PIGURA	03/04/2017	144.075	75 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
183	Bingkai Foto	25	Baik		03/04/2017	202.500	1 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
184	Bingkai Foto	56	Baik	PIGURA	03/04/2017	202.500	1 00	199/RT:01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
185	Bingkai Foto	22	Baik	PIGURA	03/04/2017	216.000	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
981	Bingkai Foto	28	Baik	PIGURA	03/04/2017	135,000	1 00	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
181	Bingkai Foto	29	Baik	PIGURA	03/04/2017	33.750	50 1	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
881	Bingkai Foto	30	Baik	PIGURA	03/04/2017	33.750	50 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
681	Bingkai Foto	31	Baik	PIGURA	03/04/2017	202.500	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
061	Bingkai Foto	32	Baik	PIGURA	03/04/2017	303.750	1 09	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
161	Bingkai Foto	33	Baik	PIGURA	03/04/2017	101.250	1 1	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
261	Bingkai Foto	34	Baik	PIGURA	03/04/2017	33.750	1 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
193	Bingkai Foto	35	Baik	PIGURA	03/04/2017	47.250	1 09	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
194	Bingkai Foto	36	Baik	PIGURA	03/04/2017	47.925	25 1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
195	Bingkai Foto	37	Baik	PIGURA	03/04/2017	67.500	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
961	Bingkai Foto	38	Baik	PIGURA	03/04/2017	218.700	1 00	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
161	Bingkai Foto	39	Baik	PIGURA	03/04/2017	85,050	1 09	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
108	Binekai Foto	40	Raik	PIGTIRA	03/04/2017	35 ASD	1 1	TOOLDY OF Variational	

1	No Kode Barang	Nama Barang	NUP	NUP Kondisi	Merk/Tipe	Tgl Perolehan	Nilai Perolehan	KUANTITAS	No PSP	Tgl PSP
199 300	3060101037	Microphone/Boom Stand	е	Baik	STAND MIC	02/11/2017	350.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
		Microphone/Boom Stand	4	Baik	STAND MIC	02/11/2017	350.000	-	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
201 306	3060102128	Camera Digital	4	Baik	NIKON COOLPIX	21/12/2017	7.237.750	-	199/RT.01-Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
		Camera Digital	s.	Baik	CANON EOS M50	25/11/2019	14.535.000	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
203 300	3060102165	Camera Conference	е,	Baik	LOGITECH	31/12/2018	625.014	1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
_		Camera Conference	4	Baik	LOGITECH	31/12/2018	625.012	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
_		Camera Conference	2	Baik	LOGITECH	31/12/2018	625.012	-	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
		Camera Conference	9	Baik	ГООПТЕСН	31/12/2018	625.012	1	213/RT.01.2- Kpt/02/SJ/III/2021	02/03/2021
207 300	3060201003	Pesawat Telephone	m	Baik	SANATA GUARTS	15/11/2003	195,125	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
8	208 3060201999	Alat Komunikasi Telephone	-	Baik	VolP PHONE	03/01/2011	4.950.000	-	187/Kpts/Setjen/THAN 2017	21/03/2017
209 30	3070101049	Clinical Thermometer (Alat	-	Baik	AICARE	02/07/2020	000:586	1		
31	210 3160199999	Alat Peraga Pelatihan Dan P	-	Baik	RUANG SIMULASI TPS	09/05/2017	14.090.000	1	199/RT.01- Kpt/04/SJ/III/2018	29/03/2018
1				TOTAL III	Ш		1.860.642.123			
				TOTAL I + II + III	П+Ш		3.792.293.585			

Kota Bima, 30 Desember 2022

Mengetahui,

Panitia Stock Opname Baran

2. Nasrullah

3. Edi Kurniawan



SEKRETARIAT KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA BIMA

Alamat : Jl. Gajah Mada Penatoi Raba - Bima

Telp. 0374 - 6648224

Email: kpu_kobi@yahoo.com

BERITA ACARA STOCK OPNAME PERSEDIAAN

Nomor: 285.B/RT.01.2-BA/5272/2022

Pada hari ini Kamis, Tanggal Tiga Puluh Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Dua, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama

: EDI KURNIAWAN

NIP

: 19830626 201406 1 002

Jabatan

: Bendahara Barang

Unit Kerja

: Sekretariat Komisi Pemilihan Umum Kota Bima

Menyatakan bahwa telah melakukan Stock Opname yang berada pada gudang Barang Persediaan KPU Kota Bima untuk periode yang berakhir pada tanggal 30 Desember 2022 dengan keadaan sebagai berikut:

A	117199	PERSEDIAAN LAINNYA	Jumlah	Satuan	Nilai	Total	Ket
1	117111	Barang Konsumsi	0	0	0	0	
	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0	0	0	0	
		JUMLAH				0	

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui

Sekrotaris KPU Kota Bima

Drs J M A H

231 199803 1 088

Bendahara Barang

EDI KURNIAWAN

Nip. 19830626 201406 1 002

UAPB : KOMISI PEMILIHAN UMUM

UAPPB-E1 : KOMISI PEMILIHAN UMUM

UAPPB-W : KPU PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT

LAPORAN MUTASI PERSEDIAAN

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31-12-2022 TAHUN ANGGARAN: 2022

NAMA UAKPB: KPU KOTA BIMA

KODE UAKPB: 076.01.2300.658262.000,KD

0	10,073,000	10,073,000	0	Jumlah	
0	40,000	40,000	0	117113 Bahan untuk Pemeliharaan	117113
0	10,033,000	10,033,000	0	Barang Konsumsi	11/111
S/D 31-DEC-2022	KURANG	TAMBAH	S/D 01-JAN-2021		
NILAI		MUTASI	NILAI	URAIAN	KODE



Petugas Pengelola Persediaan KOTA BIMA, 31-12-2022

